

Capitolul 16, Arbitri

Art.88. Clasificarea arbitrilor

Desfășurarea evenimentelor sportive automobilistice este încredințată Arbitrilor care se organizează în conformitate cu prezentul Cod și cu Regulamentul de Organizare și Funcționare a Arbitrilor FRAS (ROF). Activitatea arbitrilor este condusă, conform statutului, de către Comisia Centrală de Arbitri care se ocupă de recrutarea acestora, pregătirea, sancționarea, calificarea precum și clasificarea acestora. Arbitri care participă la competiții sunt împărțiți în următoarele categorii:

- Arbitrii de traseu
 - Cronometrori
 - Arbitrii din posturi
 - Judecători
- Arbitrii cu funcții de conducere (Oficiali)
 - Oficialii de pe mașinile de încadrare
 - Comisarii tehnici
 - Relații cu Concurenții
 - Secretariat
 - Centrul de Calcul
 - Directorul de Concurs și asistenții săi
 - Comisarii Sportivi
- Personal auxiliar
 - Director organizatoric
 - Colaboratori

Art.89. Arbitrii de traseu

Detaliile despre activitatea tuturor posturilor de arbitrii de traseu se regăsesc în manualele de arbitraj (în format fizic) și cursurile de arbitraj (în format electronic) realizate de Comisia Centrală de Arbitri.

89.1. Cronometrorii - principalele îndatoriri

- 1) Să ia legătura cu Cronometrorul Șef și cu Șeful Centrului de Calcul la începutul evenimentului
- 2) Să utilizeze echipamente adecvate pentru tipul și gradul evenimentului
- 3) Să înregistreze timpii cronometrați și orice alți timpi solicitați de către directorul de concurs, să semneze fișele de cronometraj și benzile și să le transmită Șeful Centrului de Calcul sau Cronometrorului Șef în format electronic.
- 4) Să alcătuiască un proces verbal / raport de eveniment pentru orice posibile încălcări ale regulamentului pe care le observă și să-l trimită Directorului de Concurs
- 5) Să trimită benzile originale către oficialii competiției dacă i se solicită.
- 6) La competițiile de viteză, cronometrorii nu trebuie să-și asume responsabilitatea de a se asigura că traseul este liber pentru a permite următorului concurent să ia startul. Trebuie numit un starter a cărui sarcină este să notifice cronometrorul atunci când traseul este liber pentru următorul concurent.

89.2. Arbitrii din posturile de arbitraj - principalele îndatoriri

- 1) Vor fi delegați în posturi conform regulamentelor fiecărei competiții.
- 2) Sunt subordonați Directorului de Concurs.
- 3) Trebuie să raporteze imediat Directorului de concurs, prin stație radio, semne sau telefonic orice incident care are loc în zona de care sunt responsabili.
- 4) Arbitrii de start de la circuit trebuie să primească și să aranjeze în ordinea corectă automobilele de concurs pe pozițiile lor pe grila de start iar după ce constată că sunt respectate condițiile, să înceapă evenimentul.
- 5) Intermediarii radio și comisarii de trecere trebuie să monitorizeze desfășurarea competiției și atunci când este cazul să semnalizeze concurenții cu steagurile din dotare conform prevederilor regulamentelor relevante.
- 6) Arbitrii din Controalele Orare trebuie să completeze fișele de cronometraj și le transmită Șefului Centrului de Calcul sau Cronometrorului Șef în format electronic.
- 7) Să alcătuiască un proces verbal / raport de eveniment pentru orice posibile încălcări ale regulamentului pe care le observă și să-l trimită în format electronic Directorului de Concurs. Dacă este posibil, orice document ar trebui să fie însoțit de probe foto / video.
- 8) Să trimită documentele originale către oficialii competiției dacă i se solicită.

89.3 Judecători

89.3.1. Organizatorul oricărei competiții sau eveniment poate, prin Regulamentul Particular, să numească următorii judecători:

Judecătorii de start desemnați să supravegheze starturile care vor semnala imediat directorului de cursă orice start fals care ar fi putut avea loc (ex. AutoCross);

Judecători de sosire, pentru orice competiție în care trebuie stabilită ordinea în care concurenții trec linia de sosire;

Judecătorii de fapte, pentru acele situații în care trebuie luată o decizie cu privire la faptul dacă un concurent a atins sau a trecut de o anumită linie sau asupra oricărui alt act similar stabilit în regulile sau regulamentele relevante.

89.3.2. Șeful Verificărilor Tehnice și membrii Comisiei tehnice sunt automat considerați judecători în ceea ce privește eligibilitatea automobilelor.

89.3.3. Toți judecătorii la care se face referire în punctele anterioare al prezentului articol trebuie să fie nominalizați în Regulamentul Particular al competiției sau într-un Buletin care completează respectivul regulament.

89.3.4. Faptele care urmează să fie judecate de către orice judecător sau judecători desemnați în conformitate cu punctul 1 din prezentul articol trebuie precizate în Regulamentul Particular, Regulamentul Cadru sau în Buletinul de nominalizare a judecătorilor.

89.3.5. Nicio contestație nu poate fi admisă împotriva deciziei oricărui judecător desemnat în conformitate prevederile prezentului articol. Totuși, dacă un judecător consideră că o greșeală a fost făcută de el însuși sau de un alt judecător, acesta poate, cu acordul Comisarilor Sportivi să corecteze această greșeală.

Art.90. Oficialii de pe mașinile de încadrare

Scopul Mașinilor de securitate este acela de a asigura amenajarea corectă, pregătirea și securitatea probelor speciale sau a traseului de concurs, a controalelor și a altor locații înainte de sosirea primei mașini de

concurs / startul concursului. Echipajele mașinilor de securitate sunt, de asemenea, însărcinate să asiste oficialii cu orice problemă în fiecare locație, după cum este necesar.

În funcție regulamentul fiecărei discipline, mașinile de securitate care parcurg traseul pot fi:

- Safety Car
- Cronometror Șef
- Responsabil Comunicații Radio
- Observator cu arbitrii
- Șef Securitate
- Șef Securitate Spectatori
- 00
- 0
- Deschidere

Art.91. Comisarii tehnici

91.1. Generalități

- 1) Toate competițiile din Campionatele Naționale trebuie să aibă un Șef al Verificărilor Tehnice licențiat F.R.A.S..
- 2) Șeful Verificărilor Tehnice stabilește numărul necesar de Comisari Tehnici pentru fiecare competiție, nu poate fi mai puțin de un Comisar Tehnic la 45 de mașini.
- 3) Șeful Verificărilor Tehnice poate accepta să fie ajutat și de persoane fără licența corespunzătoare, dar acești asistenți nu pot da aprobarea finală pentru participarea vreunui automobil la competiție.
- 4) Comisarii Tehnici sunt responsabili pentru verificarea stării mecanice a vehiculelor atât în ceea ce privește respectarea tuturor reglementărilor tehnice, cât și în interesul siguranței.
- 5) Toți Comisarii Tehnici trebuie să se prezinte la începutul fiecărei competiții.
- 6) Comisarii Tehnici vor marca acceptarea unui vehicul la start prin lipirea unei etichete personalizate, care trebuie să rămână lipită pe automobil pe toată durata competiției.
- 7) Atunci când un Comisar Tehnic respinge un vehicul, Concurentul trebuie înștiințat printr-o notificare scrisă și semnată.
- 8) Șeful Verificărilor Tehnice trebuie să furnizeze un raport scris Directorului de Concurs și Comisarilor Sportivi, care să conțină toate vehiculele examinate, cu motivele oricăror eventuale respingeri.
- 9) Comisarii Tehnici trebuie să raporteze orice constatări Șefului Verificărilor Tehnice.
- 10) Comisarii Tehnici vor rămâne în serviciu pe toată durata competiției.

91.2. Atribuții

Comisarii Tehnici trebuie să:

- Efectueze controale în orice moment, la cererea Organizatorilor, F.R.A.S., a Directorului de Concurs, sau a Comisarilor Sportivi.
- Utilizeze doar instrumentele de măsurare aprobate de F.R.A.S..
- Comunice informațiile oficiale doar Directorului de Concurs, Comisarilor Sportivi sau F.R.A.S..
- Pregătească și semneze rapoartele verificărilor și să le transmită Directorului de Concurs, Comisarilor Sportivi și F.R.A.S..

Art.92. Responsabilul cu Relațiile cu Concurenții

Organizatorii oricărei competiții sau eveniment pot numi una sau mai multe persoane, deținători de licență F.R.A.S., în funcția de responsabil de relațiile cu concurenții. Responsabilii pentru relațiile cu concurenții trebuie să cunoască bine acest Cod (inclusiv toate anexele acestuia), Regulamentul Cadru și Regulamentul Particular, precum și alte posibile regulamente aplicabile.

Programul Responsabilului cu Relațiile cu Concurenții trebuie inclus în Regulamentul Particular însoțit de o fotografie și un număr de telefon mobil la care poate fi contactat.

Trebuie să fie ușor de identificat. În acest scop, el/ea va purta o vestă roșie pe toată durata competiției, care va avea imprimată atât pe față cât și pe spate inscripția Relații cu Concurenții (CRO).

92.1. Principalele atribuții:

- 1) Oferă Participanților informații, clarificări sau detalii privind regulamentele, desfășurarea și programul competiției și menține o relație non-conflictuală cu aceștia.
- 2) Primește solicitări sau petiții de la concurenți și încercă să le soluționeze cu explicații precise, evitând pe cât posibil intervențiile inutile ale Comisarilor Sportivi, Directorului Cursei, Cronometrilor sau Centrului de Calcul, cu excepția cazului în care este vorba despre o reclamație (de exemplu: de comun acord cu șeful centrului de calcul poate acorda clarificări asupra timpilor sau penalizărilor). În toate situațiile, Responsabilii cu Relațiile cu Concurenții se vor abține de la a exprima opinii sau efectuarea de acțiuni care pot genera contestații sau reclamații.
- 3) Rămâne în contact cu Comisarii Sportivi și Directorul de Concurs pentru a fi informat cu privire la deciziile pe care aceștia le iau în îndeplinirea atribuțiilor lor.
- 4) Poate asista la ședințele CCS, mai puțin la audieri și dezbateri.
- 5) Gestionează, în colaborare cu secretariatul, locația participanților convocați de către Comisarii Sportivi sau de către Directorul de Concurs și/sau transmiterea sau semnarea notificărilor, deciziilor, convocărilor etc. emise către concurenți.

92.2. Prezența în timpul desfășurării competiției

Responsabilul cu Relațiile cu Concurenții va fi prezent ori de câte ori este posibil, în următoarele locații:

- 1) La Verificările Administrative și Tehnice
- 2) La Briefing (unde poate fi prezentat participanților)
- 3) La secretariatul cursei sau secretariatul Comisarilor Sportivi
- 4) La starturile de zi (raliuri)
- 5) În parcurile de regrupare
- 6) În parcurile de final de zi (raliuri)
- 7) La ieșirea de la Standuri și în Pre-grilă (circuit)
- 8) La secretariatul cursei sau la secretariatul Comisarilor Sportivi când se publică clasamentele.

Art.93. Secretarul Șef

Secretarul șef este responsabil pentru organizarea administrativă a evenimentului și, în special, pentru:

- 1) Verificarea valabilității tuturor înscrierilor primite și raportarea oricăror nereguli Organizatorului și Colegiului Comisarilor Sportivi;
- 2) Verificarea licenței fiecărui Concurent sau Competitor;
- 3) În timpul Competiției sau Evenimentului, gestionează panourile oficiale de afișaj;

- 4) Publică pe panourile de oficial toate Buletinele, Deciziile, Notificările și Comunicatele emise de Comisarii Sportivi și/sau Directorul de Concurs;
- 5) Trimite oficialilor și concurenților toată documentația necesară, înainte, în timpul și după competiție
- 6) Trimite la Secretariatul F.R.A.S. documentele competiției.

Art.94. Cronometrorul șef

Cronometrorul șef gestionează și supraveghează echipa de cronometrori ai competiției, folosind echipamente și instrumente adecvate, sincronizate și conforme cu regulamentele evenimentului, pentru a asigura producerea unor rezultate precise și credibile.

Este responsabil pentru introducerea unui sistem de dublaj a cronometrării pentru înlocui potențiala pierdere a sistemului primar de cronometrare în situații neprevăzute.

94.1. În competițiile în care **nu** este delegat un șef centru calcul, cronometrorul șef este responsabil și pentru:

- 1) Elaborarea listelor de start sau a așezării pe grilă;
- 2) Primirea și prelucrarea datelor primite de la echipele de cronometrori și alți arbitrii de pe traseu;
- 3) Implementarea penalizărilor stabilite de Directorul de Concurs sau Comisarii Sportivi;
- 4) Elaborarea clasamentelor parțiale, provizorii și definitive ale evenimentului.

Art.95. Șef Centru Calcul

Este responsabil pentru:

- 1) Elaborarea listelor de start, a așezării pe grilă;
- 2) Primirea și prelucrarea datelor primite de la echipele de cronometrori și alți arbitrii de pe traseu;
- 3) Implementarea penalizărilor stabilite de Directorul de Concurs sau Comisarii Sportivi;
- 4) Elaborarea clasamentelor parțiale, provizorii și definitive ale evenimentului.

Art.96. Atribuțiile și autoritatea Directorului de Concurs

Directorul de Concurs va lucra în consultare permanentă cu Directorul Organizatoric (dacă există) și/sau cu directorul de cursă (dacă există, valabil doar pentru circuit).

Directorul de Concurs este responsabil pentru desfășurarea Competiției sau Evenimentului în conformitate cu prezentul Cod și, în special, cu regulamentele care reglementează competiția (Cadru și Particular), cu excepția cazului în care există un Director Organizatoric și/sau Director de Cursă care deține o parte din autoritate.

Pentru a putea fi delegat în calitate de Director de Concurs în Campionatele Naționale, este necesară deținerea unei licențe corespunzătoare.

În cazul în care nu este numit un Secretar Șef, Directorul de Concurs își asumă automat această responsabilitate. Pot fi delegați Directori de Concurs diferiți pentru diferite competiții în timpul unei evenimente. Pot exista unul sau mai mulți directori adjuncți, pot exista unul sau mai mulți asistenți ai Directorului de Concurs.

Rolul Directorului de Concurs începe la deschiderea înscrierilor și se încheie la semnarea raportului final către Comisarii Sportivi.

96.1 Atribuții privind conducerea din punct de vedere sportiv a competiției

- 1) Să verifice că toți arbitrii delegați au primit toate informațiile și documentele necesare și sunt prezenți în posturile lor;
- 2) Se asigură că toate dispozitivele de securitate sunt în poziție și pregătite pentru a-și îndeplini sarcinile. De asemenea se asigură că toate elementele de protecție sunt poziționate corect. Comisarii Sportivi trebuie să fie informați dacă vreunul dintre aceste elemente lipsește sau este afectat. De asemenea Directorul de Concurs ar trebui să propună următorul pas care trebuie făcut;
- 3) Să coopereze cu orice delegat sau observator desemnat de F.R.A.S., iar în cazul în care apar opinii contrare acestea urmează să fie mediate de către Comisarii Sportivi;
- 4) Să controleze desfășurarea Competiției sau Evenimentului și, dacă este necesar, să propună Comisarilor Sportivi orice propunere de modificare a programului, regulamentului particular sau a traseului indiferent dacă această modificare este făcută în interesul competiției, al publicului, al siguranței sau din motive de forță majoră;
- 5) Să verifice dacă rezultatele sunt stabilite și distribuite cât se poate de repede Concurenților;
- 6) Să prevină participarea în competiție cu orice vehicul a cărui stare sau construcție este considerată periculoasă;
- 7) Să oprească prin mijloace adecvate orice Concurent care constituie un pericol pentru public sau pentru alți concurenți, precum și acei Concurenți pe care Comisarii Sportivi solicită să fie opriți;
- 8) Să oprească manșa, proba, cursa sau competiția atunci când este nesigur să continue (ex.: poate decide oprirea unei probe speciale);
- 9) Să se asigure, în colaborare cu Comisarii Tehnici că fiecare vehicul are numărul corect de concurs;
- 10) Să verifice, în colaborare cu Secretarul Șef că niciun competitor, concurent sau automobil nu este suspendat sau exclus, și că niciun concurent nu conduce un automobil neeligibil sau neconform;
- 11) Să se asigure, împreună cu Secretarul Șef că toți competitorii, concurenții și echipele au licențele necesare;
- 12) Să se asigure că fiecare automobil este condus de concurentul înscris;
- 13) Să aducă automobilele la linia de start în conformitate cu ordinea de start și, dacă este necesar, să dea startul;
- 14) Să țină Comisarii Sportivi informați cu privire la orice incident și, dacă este cazul, să efectueze o anchetă;
- 15) Să primească orice contestație și să o transmită Comisarilor Sportivi;
- 16) Să transmită Comisarilor Sportivi orice raport privind încălcarea unei reguli sau comportament neadecvat al unui concurent;
- 17) Să transmită Comisarilor Sportivi rezultatele provizorii și finale;
- 18) Să autorizeze eliberarea vehiculelor din parcul închis la expirarea termenului limită de contestație sau la autorizarea acordată de Comisarii Sportivi;
- 19) Să pregătească, cu ajutorul Secretarului Șef, raportul de încheiere al competiției și să îl transmită Comisarilor Sportivi;

96.2 Atribuții privind rezultatele competiției

- 1) Impune acele sancțiuni pe care Directorul de Concurs are autoritatea să le impună pentru încălcarea regulilor, conform prevederilor prezentului Cod, a Regulamentului Cadru sau a Regulamentului Particular;
- 2) Trebuie să primească, să trateze și să rezolve toate plângerile sau solicitările primite de la orice Concurent sau Oficial (inclusiv orice plângere cu privire la o eroare sau o omisiune a unui rezultat);

96.3. În cazul în care **nu** există un Director Organizatoric, Directorul de Concurs trebuie are și următoarele atribuții organizatorice

- 1) Coordonează și supraveghează organizarea competiției;

- 2) Menține ordinea în general în cooperare cu toate autoritățile civile;
- 3) Asigură securitatea parcului închis;
- 4) Pregătește deplasarea automobilelor la verificările tehnice finale.

96.4. În cazul în care **nu** există un Șef Centru, Directorul de Concurs trebuie să

- 1) Colecteze rapoartele cronometrilor, arbitrilor și toate celelalte informații necesare pentru determinarea rezultatelor întâlnirii sau evenimentului;

Art.97. Comisarii Sportivi

97.1. Atribuții

- În orice competiție automobilistică, Comisarii Sportivi acționează ca prima putere judiciară, investighează orice încălcare a regulamentelor și sunt responsabili pentru audierea și soluționarea oricărei contestații împotriva unei decizii a Directorului de Concurs sau a unui alt oficial.
- Comisarii Sportivi sunt, de asemenea, responsabili pentru transmiterea către F.R.A.S. a oricăror amenzi sau taxe de protest colectate, în cazul în care din motive obiective acestea au fost colectate cash.
- Comisarii Sportivi nu trebuie să aibă atribuții executive în legătură cu organizarea competiției și sunt responsabili numai față de F.R.A.S..
- În cazul unui eveniment care cuprinde mai multe competiții pot fi delegate Colegii diferite de Comisari Sportivi pentru fiecare eveniment.
- Comisarii Sportivi nu pot interveni direct în desfășurarea competiției, ei trebuie să acționeze prin Directorul de Concurs.

97.2. Nominalizare

La fiecare competiție trebuie delegați de către Consiliul Federal 3 (trei) Comisari Sportivi la propunerea C.C.A. Unul dintre aceștia va fi delegat și va acționa în calitate de Președinte al Colegiului Comisarilor Sportivi (CCS) ai competiției.

În mod normal, arbitrii delegați în CCS-ul fiecărei competiții trebuie să aibă licența de Comisar Sportiv și să nu aibă alte atribuții în timpul desfășurării competiției. Totuși, în unele Campionatele Naționale se permit și unele excepții de la această regulă, astfel:

Campionatul Național de	Licența minimă Președinte CCS	Licența minimă membru CCS	Cumul de funcții
Raliuri	Comisar Sportiv A	Comisar Sportiv B	Nu este permis cumulul de funcții
Viteză în Coastă, Rally Raid, Super Rally	Comisar Sportiv B	Oficial C	Este permis cumulul de funcții pentru cei 2 membrii CCS
Karting Electric, Anduranță, Automobile Istorice de Competiție, Time Attack	Comisar Sportiv Circuit	Oficial C	Este permis cumulul de funcții pentru toți membrii CCS
Slalom Paralel, Autocross	Oficial C	Arbitru A	Este permis cumulul de funcții pentru toți membrii CCS

Super Slalom, Slalom Juniori, Vehicule Electrice	Arbitru A	Arbitru A	Este permis cumulul de funcții pentru toți membrii CCS
Off Road, Drift, Comisii de Specialitate	Arbitru înregistrat la comisia de specialitate	Arbitru înregistrat la comisia de specialitate	Este permis cumulul de funcții pentru toți membrii CCS

97.2.1. Cumul de funcții interzis

Chiar dacă în unele campionate este permis cumulul de funcții, totuși Comisarii Sportivi nu pot fi în același timp și:

- Director de Concurs
- Șeful Verificărilor Tehnice
- Judecător de Fapte

97.3. Puterile Comisarilor Sportivi

Colegiul Comisarilor Sportivi (CCS) are autoritatea absolută de a aplica acest Cod Sportiv Național, Regulamentul Cadru și cel Particular precum și alte reglementări aplicabile. Ei vor judeca orice abatere de la regulamente sau contestație care poate apărea în timpul evenimentului, sub rezerva dreptului de apel.

CCS-ul trebuie să inițieze investigații în legătură cu orice incident sau încălcare a regulamentelor pe care au observat-o personal sau le-a fost raportată.

CCS-ul poate să acționeze din momentul în care încep verificările tehnice sau administrative și până în momentul expirării perioadei prevăzute pentru dreptul la revizuire a CCS-ului.

În mod special, CCS-ul poate să:

- 1) Decidă asupra sancțiunilor care trebuie aplicate în cazul încălcării legilor sau regulamentelor;
- 2) Modifice Regulamentul Particular din considerente de securitate sau forță majoră;
- 3) Desemneze, dacă este cazul, unul sau mai mulți supleanți în cazul absenței unuia sau mai multor Comisari Sportivi, în scopul formării Colegiului;
- 4) Decidă cu privire la interpretarea oficială care va fi dată oricăror puncte neclare sau controversate ale Regulamentului Particular sau Cadru;
- 5) Întrerupă sau amâne definitiv o competiție sau părți ale acesteia din motive de siguranță sau de forță majoră (la solicitarea Directorului Organizatoric sau Sportiv);
- 6) Ia decizia de a opri o cursă din motive sportive;
- 7) Împiedice să concureze sau interzică startul oricărui pilot (sau automobil) pe care îl consideră sau care le este raportat de către Directorul de Concurs sau Comisarii Tehnici ca fiind o pericol;
- 8) Autorizeze schimbarea unui concurent, în condițiile prevăzute de regulamentele aplicabile;
- 9) Descalifice dintr-o parte a competiției sau pentru întreaga competiție orice concurent sau competitor pe care îl consideră, sau care le este raportat de către Directorul de Concurs Organizatoric ca fiind ineligibil să participe sau pe care îl consideră vinovat de conduită necorespunzătoare sau de manevre frauduloase. În plus, ei pot cere ca, dacă aceștia refuză să se supună instrucțiunilor oficialilor, să fie îndepărtați de pe traseul de concurs sau din zonele de service / cu acces restricționat;
- 10) Modifice compoziția sau numărului de manșe;
- 11) Autorizeze un nou start în caz de egalitate;
- 12) Accepte sau să refuze corecțiile propuse de judecătorii de fapte;
- 13) Aplice sancțiunile prevăzute în acest Cod Sportiv Național. În cazul în care consideră că este necesar, pot decide suspendarea totală sau parțială a unei penalizări;

- 14) Pronunțe descalificări;
- 15) Anuleze timpii oficiali de calificare și să efectueze modificări în clasament;
- 16) Utilizeze orice sistem video sau electronic a ajunge la o decizie.
- 17) Dispună verificări tehnice în timpul și la finalul competiției și să verifice rezultatele acestora precum și rezultatele verificărilor efectuate în urma unei contestații, dacă este cazul;
- 18) Semneze clasamentele finale oficiale ale competiției.
- 19) Decidă asupra sesizărilor care urmează să fie depuse la Comisia de Disciplină sau de Competiții.
- 20) Primească notificările de apel depuse în termenul prevăzut de acest Cod.

În cazurile în care o decizie trebuie luată după competiție, indiferent de motiv, comisarii pot delega autoritatea către Comisia de Competiții.

Unul dintre membrii CCS (cu excepția președintelui) poate activa de la distanță, prin mijloace moderne de comunicații.

97.4. Conflict de interese

Rolul Comisarilor Sportivi este de a asigura respectarea regulilor și de a lua decizii imparțiale în timpul competițiilor automobilistice. În acest context, există mai multe tipuri de conflicte de interese care pot apărea și care trebuie evitate pentru a menține integritatea competiției.

97.4.1. Relații personale:

Dacă comisarul sportiv are o relație personală (familială, romantică sau de prietenie apropiată) cu un pilot, manager de echipă, inginer sau membru al unei echipe participante.

97.4.2. Afilieri profesionale:

Dacă comisarul sportiv este angajat, consultant sau are legături profesionale actuale sau anterioare cu o echipă, un constructor auto sau un sponsor implicat în competiție.

97.4.3. Interese financiare:

Dacă comisarul sportiv are un interes financiar direct sau indirect (acțiuni, contracte, sponsorizări) într-o echipă, un pilot sau o entitate legată de eveniment.

97.4.4. Avantaje materiale sau cadouri:

Acceptarea unor cadouri, beneficii sau favoruri din partea unei echipe, a unui participant sau a unui sponsor care ar putea influența deciziile luate în timpul competiției.

97.4.5. Prejudecăți anterioare:

Dacă comisarul sportiv a avut conflicte sau interacțiuni negative în trecut cu o anumită echipă sau persoană implicată în competiție, ceea ce ar putea afecta imparțialitatea deciziilor.

În cazul în care în luarea unei decizii unul dintre comisarii sportivi are potențial conflict de interese, acesta trebuie să se retragă din procesul decizional sau să fie înlocuit.

Art.98. Personal Auxiliar

Prin personal auxiliar se înțeleg acele persoane care ajută la gestionarea competițiilor dar căror activitate nu poate fi legată de latura sportivă a acestora.

98.1. Director Organizatoric

Atribuții:

- 1) Coordonează și supraveghează organizarea competiției;

- 2) Este persoana care asigură legătura cu autoritățile civile, firmele de tractare.... ;
- 3) Menține ordinea în general în cooperare cu toate autoritățile civile;
- 4) Asigură securitatea parcului închis;
- 5) Pregătește deplasarea automobilelor la verificările tehnice finale.

98.2. Colaboratori

Persoanele licențiate ca și personal auxiliar - colaboratori nu pot, în niciun caz, să îndeplinească atribuțiile stabilite pentru arbitrii. Aceștia sunt nominalizați de organizator pentru activități conexe arbitrajului efectiv, și pot îndeplini funcții administrative, organizatorice sau pot să-i ajute pe arbitri în activitate dar prin acțiunile lor nu vor putea interfera cu activitatea de arbitraj efectiv.

Art.99. Obligații, Cerințe, Incompatibilități

În afară de situațiile de forță majoră, arbitrii delegați la o competiție sportivă pot îndeplini doar funcțiile pentru care au fost desemnați.

Arbitrii trebuie să fie și să rămână imparțiali și independenți față de părți și de reprezentanții acestora și au obligația de a raporta imediat orice circumstanțe care, în opinia lor, ar putea compromite această obligație de independență și imparțialitate.

Arbitrii delegați la competiții nu trebuie să aibă legături cu companii, entități, organizații sau industrii prin care ar putea avea avantaje directe sau indirecte din rezultatele eveniment sportiv.

Arbitrii care sunt și concurenți (piloți sau copiloți) nu pot arbitra în disciplinele în care concurează.

Membrii Colegiului Comisarilor Sportivi nu trebuie să aibă nicio responsabilitate sau funcție executivă în organizarea competiției și nici să aibă vreo relație ierarhică cu organizatorul.

Art.100. Numărul de arbitri necesar

Pentru fiecare eveniment sportiv trebuie desemnați:

- un Director de Concurs
- un Colegiu al Comisarilor Sportivi format din trei (3) membri
- un Secretar (Directorul de Concurs poate îndeplini și funcția de secretar)
- un număr de arbitrii de traseu cu calificările necesare conform regulamentului disciplinei
- un Comisar Tehnic – dacă sunt prevăzute verificări tehnice
- unul sau mai mulți cronometrori atunci când clasamentele se alcătuiesc în funcție de timp.

Art.101. Delegarea arbitrilor

Delegarea arbitrilor se va face astfel:

101.1. Comisarii Sportivi

Conform statutului, Comisarii Sportivi sunt delegați de către Consiliul Federal la propunerea C.C.A.

101.1. Arbitrii care îndeplinesc funcții de oficiali

Vor fi delegați direct de către C.C.A. pentru Campionatele Naționale de Raliuri, Viteză în Coastă, Super Rally și Slalom Paralel.

Pentru restul campionatelor, delegarea oficialilor poate fi făcută de către:

- Colegiile de Arbitrii Județene, Regionale sau de Specialitate. În acest caz, dispozitivele vor fi trimise spre avizarea către C.C.A. cu cel puțin 5 zile înainte de competiție .
- C.C.A., dacă organizatorul solicită acest lucru. În această situație, solicitarea trebuie făcută cu cel puțin 3 săptămâni înainte de competiție.

101.2. Arbitri de traseu

Vor fi delegați de către C.C.A. la propunerea colegiilor județene de arbitrii pentru Campionatele Naționale de Raliuri, Viteză în Coastă, Super Rally și Slalom Paralel.

Pentru restul campionatelor, delegarea oficialilor poate fi făcută de către:

- Colegiile de Arbitrii Județene, Regionale sau de Specialitate. În acest caz, dispozitivele vor fi trimise spre avizarea către C.C.A. cu cel puțin 5 zile înainte de competiție .
- C.C.A., dacă organizatorul solicită acest lucru. În această situație, solicitarea trebuie făcută cu cel puțin 2 săptămâni înainte de competiție.

Art.102. Obligațiile organizatorilor față de arbitri

Pentru activitatea de arbitraj organizatorii sunt obligați să asigure plătească cheltuielile de arbitraj care cuprind: indemnizația de arbitraj, alocația de hrană, plata indemnizației pentru timpul de stagnare între două treceri, plata indemnizației pentru timpul de deplasare și contravaloarea combustibilului. Detalii despre modul în care se calculează aceste sume se regăsesc în ROF-ul arbitrilor și în anexa acestuia (Anexa State Plată). Valorile diferitelor elemente de calcul sunt prevăzute în Normele Financiare FRAS.

În plus, dacă, ora estimată de plecare de acasă către primul post este înainte de ora 5:00 dimineața sau ora estimată de ajuns acasă depășește ora 23.00, arbitrilor l-i se va asigura cazare.

Art.103. Licențierea arbitrilor

Toate persoanele care arbitrează în competițiile automobilistice din România trebuie să fie deținători ai unei licențe de arbitru. Tipurile de licențe, modalitatea de obținere și posturile care pot fi ocupate cu fiecare licență sunt descrise în ROF-ul arbitrilor.